

П Р А В И Л Н И К ЗА БЮДЖЕТА

на СОФИЙСКИЯ УНИВЕРСИТЕТ “Св. Климент Охридски”

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Този правилник урежда принципите и процедурите по съставяне, приемане, разпределение, управление, изпълнение и отчитане на бюджета на Софийския университет “Св. Климент Охридски”.

2. Бюджетът на Университета се управлява при спазване на следните принципи:

- 2.1. всеобхватност;
- 2.2. отчетност и отговорност ;
- 2.3. адекватност;
- 2.4. икономичност;
- 2.5. ефикасност;
- 2.6. ефективност;
- 2.7. прозрачност;
- 2.8. устойчивост;
- 2.9. законосъобразност.

3. Разпределението на бюджета се осъществява въз основа на следните принципи:

- 3.1. Целевост и целесъобразност на разходите;
- 3.2. Стабилно финансово управление;
- 3.3. Обвързаност между приходите и разходите;
- 3.4. Солидарност в покриването на общите разходи;
- 3.5. Частично децентрализирано управление на средствата - основните и обслужващите звена имат свой собствен бюджет, който е част от общия;

4. Бюджетната процедура включва следните етапи: съставяне на проекто - бюджета на Университета, разпределение на утвърдения бюджет по звена, управление и изпълнение на бюджета, текущо и годишно отчитане.

4.1. Изготвянето на проектобюджета започва след получаване на формите и указанията за изготвяне на бюджет от МОН и МФ и изготвяне на прогнозите за следващата година. Информацията от основните и обслужващи звена се обобщава от сектор Финансова политика.

4.2. Процедурата по приемане и разпределение на бюджета започва непосредствено след обнародване на Постановлението на Министерския съвет за изпълнението на държавния бюджет на Република България, методологията на МОН, въз основа на заповед на ректора на СУ и утвърждаване от АС на ежегодна методика за разпределение на получените приходи от такси за обучение и средства от държавния бюджет за издръжка на обучението. Разпределението на бюджета на Софийския университет “Св. Климент Охридски” за текущата година се приема от Академическия съвет в едномесечен срок след приемането на отчета за изпълнението на бюджета за предходната година, освен ако изменения в нормативната уредба изискват по- дълъг срок.

4.3. В рамките на общия бюджет на Университета Академическият съвет ежегодно утвърждава бюджет на основните (факултети и департаменти) и обслужващи

звена (**създадени с решения на АС**), които се публикува, включително на интернет страницата на СУ и се предоставя на хартиен носител на ръководителите на звената. Бюджетът на университета и разпределението му звена се приема най-късно до 31 април, освен при настъпили изменения на нормативната уредба и указанията на МОН по прилагането ѝ, които налагат отлагане на приемането му.

4.4. Деканите на факултети и ръководителите на обслужващи звена получават ежемесечно текуща информация за изпълнението на бюджета и отчети на всяко тримесечие. Годишният отчет за изпълнението на бюджета се приема от АС в едномесечен срок от представянето на годишните финансови отчети на СУ в МОН. В сроковете на представяне на годишния финансов отчет СУ публикува, включително и на интернет страницата си, отчет за изпълнението на приходната и разходната част на бюджета по класификацията на приходите и разходите на държавния бюджет

4.5. Академическият съвет по предложение на Ректора, факултетния съвет или съвет на департамента през финансовата година може да извършва следните промени:

4.5.1. Да изменя размера за различните видове приходи и разходи или прехвърляне им от един параграф в друг, без да изменя общия обем на бюджета на дейността.

4.5.2. Да изменя бюджета с допълнително предоставени трансфери от държавния бюджет.

5. Актуализацията на бюджета се извършва по реда на утвърждаването и разпределението му.

6. Бюджетът на Софийския университет “Св. Климент Охридски” е планът на очакваните приходи и разходи за една календарна година и обхваща периода от 01 Януари до 31 Декември.

II. ФИНАНСОВА СТРУКТУРА

7. Университетът е второстепенен разпоредител с бюджет към Министерство на образованието и науката.

7.1. Разпоредител с бюджета на Университета е Ректорът. Академичният съвет не е разпоредител с бюджет.

8. Университетът съставя, изпълнява, приключва и отчита самостоятелен бюджет.

9. В приходната част на бюджета на Университета постъпват:

9.1. Трансфери от държавния бюджет, осигуряващи средства за:

- а) издръжка на обучението по базови нормативи за издръжка;
- б) издръжка на обучението, в зависимост от комплексна оценка за качеството на обучението и съответствието му с потребностите на пазара на труда;
- в) научноизследователска дейност;
- г) издаване на учебници и научни трудове;
- д) социално-битови разходи на учащите;
- е) капитални вложения

9.2. Собствени приходи от:

а) такси за кандидатстване и обучение, които се разходват само за издръжка на обучението на студентите и докторантите по ред, определен от нормативните актове и от академичния съвет;

б) следдипломна квалификация;

в) административни услуги за неучащи в Университета, чиито размери не може да надвишават необходимите материално-технически и административни разходи по предоставяне на услугата;

г) научноизследователска дейност и реализация на създадените научноизследователски резултати и други обекти на интелектуална собственост; експертно- консултантска, спортна и лечебна дейност, и от права върху интелектуална собственост;

д) отдадени под наем вещи и имоти, отстъпено право на ползване или съвместна дейност по договори с трети лица;

е) стопанска дейност, свързана с основната дейност на Университета, включително дялово участие в търговски дружества;

ж) международни проекти и програми

з) други дейности, свързани с учебния процес;

и) други допустими от закона приходи

9.3. Помощи и дарения от страната и чужбина

9.4. Завещания, завети, спонсорство и др.

10. Средствата по бюджета на Университета се изразходват за:

10.1. Финансиране на обучението,

10.2. Научноизследователска дейност

10.3. Издаване на учебници и научни трудове;

10.4. Социално- битови разходи за учащите и работещите;

10.5. Поддържане и повишаване на квалификацията на персонала;

10.6. Поддържане и развитие на материалната база;

10.7. Капитални вложения;

10.8. Други разходи, допустими от закона;

11. Основните структурни звена, за които се утвърждават бюджети са:

11.1. ФАКУЛТЕТИ

- 1) Факултет по славянски филологии
- 2) Факултет по класически и нови филологии
- 3) Исторически факултет
- 4) Юридически факултет
- 5) Философски факултет
- 6) Стопански факултет
- 7) Факултет по педагогика
- 8) Факултет по начална и предучилищна педагогика
- 9) Факултет по журналистика и масова комуникация
- 10) Геолого-географски факултет
- 11) Биологически факултет
- 12) Физически факултет
- 13) Факултет по химия и фармация
- 14) Факултет по математика и информатика
- 15) Богословски факултет
- 16) Медицински факултет

11.2. ДЕПАРТАМЕНТИ

- 1) Департамент за езиково обучение
- 2) Департамент за информация и усъвършенстване на учителите
- 3) Департамент по спорт

12. Обслужващите звена, за които се утвърждават бюджети са:

12.1. Центрове, институти, научни звена създадени с решение на академичния съвет:

- 1) Център за славяно-византийски проучвания "Иван Дуйчев"
- 2) Център за образователни услуги
- 3) Център за полярни изследвания
- 4) Институт КОНФУЦИЙ в София
- 5) Научноизследователски сектор
- 6) Проекти, програми, договори за финансиране (администрирани извън НИС)

12.2. Учебно – научни бази създадени с решения на академичния съвет

12.3. Други обслужващи звена и дейности

- 1) Университетска библиотека
- 2) Университетско издателство с печатница
- 3) Поделение СБО
- 4) УБГ София, Варна, Балчик

13. Общите разходи в бюджета на СУ са:

13.1. Свързани с администрацията и управлението на Университета:

- 1) Ректорат (Централна университетска администрация)
- 2) Университетски център за информационни и комуникационни технологии
- 3) Университетски център за управление на качеството
- 4) Университетски център за дистанционно обучение
- 5) други разходи, които произтичат от основната дейност – обучение на студенти и докторанти, но не могат да се отнесат към конкретно основно звено и/или професионално направление

13.2. Свързани с PR, медии, култура, изкуство, реклама, алумни, кариерни центрове и др.

- 1) Университетска телевизия
- 2) Университетско радио
- 3) Университетски културен център
- 4) Университетски музей
- 5) Университетски театър Алма Алтер

13.3. Свързани с учащите

- 1) Студентски съвет

14. Формирането на бюджетите на основните и обслужващите звена е в съответствие с ежегодната методика на СУ за разпределение на приходите, рамката, определена в годишния бюджет на Университета и на база процедури за вътрешно финансиране, гарантиращи запазване на целостта му.

15. Бюджетите на основните и обслужващите звена се управляват от деканите, директорите и ръководителите им.

III. ПРИНЦИПИ ЗА СЪСТАВЯНЕ И ИЗРАЗХОДВАНЕ НА БЮДЖЕТИТЕ НА СУ И ОСНОВНИТЕ И ОБСЛУЖВАЩИТЕ ЗВЕНА.

16. Приходи.

16.1. Основните приходи на факултетите се състоят от трансферите от държавния бюджет за издръжка на обучението и таксите за обучение по професионални направления, разпределени съгласно Методиката по чл. 90, ал. 5 от ЗВО. Приходите се използват за покриване на утвърдените разходи.

16.2. Отчислените средства по методиката, се насочват за издръжка на общите разходи на университета, обслужващите звена и за междуфакултетско финансиране.

16.3. Всеки факултет може да реализира и допълнителни приходи, част от които отчислява за издръжка на общите разходи на университета, обслужващите звена и за междуфакултетско финансиране, съгласно приложение № 1.

16.4. Департаментите и обслужващите звена формират приходи от присъщата им дейност и отчисляват част от тях за общи разходи на университета и издръжка на обслужващите звена, съгласно приложение № 1.

16.5. Всички приходи на Университета, които не са реализирани и от факултетите и звената и са с нецелеви характер постъпват за покриване на общите разходи и на разходите за администрацията и управлението му.

17. Формиране на бюджетите.

17.1. Бюджетът на всеки факултет / департамент и обслужващо звено не може да бъде по малък от приходите му (намалени със съответните отчисления - предвидени в нормативните актове, този правилник и ежегодната методика за разпределение на приходите на СУ).

17.2. Бюджетът на всеки факултет / департамент и обслужващо звено не може да бъде по-малък от необходимия фонд за работна заплата и присъщите осигурителни вноски на преподавателите и преподавателите на постоянен трудов договор, като гарантира в разумна степен функционирането му и провеждането на учебен процес в него.

18. Управление на бюджетите.

18.1. Всички разходи на основните и обслужващи звена се извършват въз основа на бюджетната класификация и след одобрение от разпоредителя с бюджета на Университета .

18.2. Всяко предложение за разходи от страна на декан на факултет/ директор на департамент или ръководител на обслужващо трябва да бъде съобразено с наличността в съответния бюджет.

18.3. Не се допуска извършване на разходи и поемане на задължения, които не са включени в утвърдения от Академическия съвет бюджет и влошават общия баланс на Университета.

18.4. При възникнала обоснована необходимост, по предложение на Ректора, АС, след като се запознае с последния тримесечен отчет, може да одобрява превишение на разходите в бюджета на основно или обслужващо звено, като същото се финансира от отчислените собствени приходи от звената.

18.5. Приоритетите при извършване на плащанията по видове разходи са в следната последователност, като разходът с най-висок приоритет е посочен на първо място:

- 1) Стипендии;
- 2) Трудови възнаграждения и осигурителни плащания,
- 3) Държавни и местни данъци
- 4) Извънтрудови възнаграждения и осигурителни плащания

- 5) Експлоатационна издръжка на сградите – отопление, осветление, вода, консумативи,
- 6) Учебни и научноизследователски разходи
- 7) (съ)финансиране на проекти и програми
- 8) Текущ ремонт, основен ремонт и придобиване на дълготрайни активи
- 9) Други разходи

18.6. Разходите, свързани с участие и изпълнение на дейности по подготовка, изпълнение, управление, координация, наблюдение, оценка, одит, информация, контрол и санкции по проекти, програми и договори за финансиране, се извършват в рамките на утвърдените бюджети на факултетите, департаментите и звената, при спазване на приоритетите на плащанията.

18.7. В програмите, проектите и договорите за финансиране по горната точка се включват:

- 1) проекти, програми и др., финансирани със средства от ЕС и свързаното с тях съфинансиране - със средства от Кохезионния и Структурните фондове на ЕС;
- 2) всички други програми и проекти, финансирани от фондове и институции на ЕС, управлявани или получени от Университета, включително свързаното с тях съфинансиране - програми за трансгранично и междурегионално сътрудничество, секторните програми „Леонардо да Винчи“, „Еразъм“ и „Коменски“, и др.;
- 3) други програми и проекти, финансирани от фондове и институции на ЕС по смисъла на § 1, т. 36 от Допълнителните разпоредби на Закона за публичните финанси;
- 4) други международни програми, проекти и договори;
- 5) дейности, финансирани от помощи и дарения;
- 6) други видове проектни участия и договори за финансиране.

19. Остатъци.

19.1. Превишението на приходите над разходите в края на календарната година преминава като наличност в бюджета на Университета за следващата година. Неизразходваните към края на предходната година средства от държавния бюджет за издръжка на обучението, приходи от такси за обучение и **други целеви приходи** допълват бюджетите на основните звена за следващата година като преходен остатък. Преходният остатък се използва за издръжка, подобряване на качеството на обучението и научноизследователската дейност, и капиталови разходи.

IV. ПРОЦЕДУРИ ЗА ВЪТРЕШНО ФИНАНСИРАНЕ

20. Разходите по бюджета на Софийския университет “Св. Климент Охридски” и звената се извършват до размера на постъпилите приходи и наличностите по сметки и въз основа на бюджетната класификация..

21. Основните и обслужващи звена правят отчисления за Университета от:

21.1. трансферите от държавния бюджет за издръжка на обучението и от таксите за обучение – съгласно Методиката по чл. 90, ал. 5 от ЗВО и ежегодна приета методика за разпределение на приходите на СУ;

21.2. реализираните други собствени приходи - съгласно *Приложение № 1*.

V. БЮДЖЕТ ЗА ОБЩИ УНИВЕРСИТЕТСКИ РАЗХОДИ

22. Целевите трансфери от държавния бюджет, предоставяни на Университета, стратегическите разходи, разходите с общ характер и приоритетните плащания се централизират и управляват от Ректора или упълномощени от него комисии и/или лица. На централизирано управление и изразходване подлежат:

22.1. Средствата за научноизследователска дейност- по реда на Наредбата на МОН;

22.2. Средствата за стипендии, определени по действащите нормативни актове.;

22.3. Средствата за данъци, такси, застраховки и други плащания, свързани със сградите и имотите на Университета

22.4. Средствата за СБКО

22.5. Средствата за членски внос и участие в международни организации и дейности с общоуниверситетски характер

22.6. Разходите за администрация и управление на Университета – Ректорат, УЦИКТ, УЦУК, УЦДО;

22.7. Разходите, свързани с PR, медии, култура, изкуство, реклама, алумни, кариерни центрове и др. – УКЦ, Телевизия, Радио, Музей, Театър;

22.8. Други разходи с общоуниверситетски характер, свързани с основната дейност на Университета.

VI. БЮДЖЕТИ НА ФАКУЛТЕТИ

23. Разпределението на бюджета между факултетите е в съответствие с Методиката по чл. 90, ал. 5 от ЗВО, на база на процента на участие на преподавателите от съответното звено в изпълнението на учебните планове по професионалното направление.

24. Постъпващите трансфери от държавния бюджет за издръжка на обучението и собствени приходи от такси за обучение в бюджетите на факултетите, съгласно Методиката на СУ, се записват на отделен ред за всяка образователно-квалификационна степен.

25. Приходната част на бюджетите на факултетите се формира от приходи по Методиката на СУ и другите собствените приходи, намалени с отчисленията за Университета, съгласно *приложение 1*.

26. Разпределението на разходите в бюджетите на факултетите е по следната схема:

26.1. Средства за работни заплати и осигурителни вноски - на база на заетите щатни бройки към 01 Януари по факултети и достигнатата средна брутна работна заплата за всеки факултет;

26.2. Средства за издръжка (пряко свързани с обучението) - включват тези разходи, които могат да се отнесат само към съответното звено плюс пропорционална част от общите разходи за експлоатационна издръжка, разпределени пропорционално на площта, ползвана от звеното.

27. При факултети с дефицит (по- високи разходи, отколкото приходи), бюджетът обхваща само разходите, необходими за поддържане на нивото и качеството на предоставяната през годината образователна услуга на ниво не по- ниско от тази през предходната година.

VII. БЮДЖЕТИ НА ДЕПАРТАМЕНТИ

28. Формирането на бюджетите на департаментите става на принципа на обвързване на приходи и разходи при условие за задължителна положителна / нулева разлика за отчетния период – година и/или ненадхвърляне на утвърдения от АС бюджет.

29. Приходната част на бюджетите на департаментите се формира от приходи по Методиката, другите собствените приходи, намалени с отчисленията за Университета, съгласно *приложение 1* и собствените приходи от наеми на недвижими имоти;

30. Разходната част на бюджетите на департаментите включва заплати и осигурителни вноски, възнаграждения на персонала, нает по извънтрудови правоотношения, текуща издръжка и капиталови разходи.

31. Средства за издръжка включват тези разходи, които могат да се отнесат само към съответното звено плюс пропорционална част от общите разходи за издръжка, разпределени пропорционално на ползваните площи.

VIII. БЮДЖЕТИ НА ОБСЛУЖВАЩИ ЗВЕНА

32. Формирането на бюджетите на обслужващите звена става на принципа на обвързване на приходи и разходи при условие за задължителна положителна / нулева разлика за отчетния период и/или ненадхвърляне на утвърдения от АС бюджет за годината.

33. Разходната част на бюджетите на обслужващите звена включва заплати и осигурителни вноски, възнаграждения на персонала, нает по извънтрудови правоотношения, текуща издръжка и капиталови разходи.

34. Средства за издръжка включват тези разходи, които могат да се отнесат само към съответното звено плюс пропорционална част от общите разходи за издръжка, разпределени пропорционално на ползваните площи.

35. Приходната част на бюджета на *Университетското издателство с печатница* се формира от:

35.1. трансферите от държавния бюджет, предоставени на Софийския университет “Св. Климент Охридски” за издаване на учебници и научни трудове с Постановлението на Министерския съвет за изпълнение на държавния бюджет на Република България и решението на АС за разпределението им;

35.2. собствени приходи на УИП от поръчки на СУ извън финансираните с трансфера от държавния бюджет;

35.3. собствени приходи на издателството и печатницата от несубсидирана от СУ дейност, намалени с отчисленията за Университета, съгласно *приложение 1*.

36. Приходната част на бюджета на *Подделение Социално- битово обслужване* се формира от:

36.1. собствени приходи на поделението, намалени с отчисленията за Университета, съгласно *приложение 1*;

36.2. собствените приходи от наеми на недвижими имоти;

36.3. трансферите от държавния бюджет, предоставени на Софийския университет “Св. Климент Охридски” със Закона за държавния бюджет на Република България за един леглоден и един храноден в студентските общежития и столове.

37. Приходната част на бюджета на *Университетската библиотека* се формира от:

37.1. Собствени приходи на библиотеката, намалени с отчисленията за Университета, съгласно *приложение 1*

37.2. Средства за обезпечаване на дейността, съгласно Методиката.

38. Приходната част на бюджета на *Центъра за славяно - византийски проучвания* се формира от:

38.1. Приходи от трансфери от държавния бюджет за издръжка на обучението и приходи от такси за обучение, съгласно Методиката;

38.2. Други собствени приходи на Центъра, намалени с отчисленията за Университета, съгласно *приложение 1*;

38.3. Допълнителни средства за обезпечаване на дейността, като отчисления от приходите на професионалните направления, които имат връзка с дейността на Центъра.

39. Приходната част на бюджета на *Университетските ботанически градини* се формира от собствени приходи на градините, намалени с отчисленията за Университета, съгласно *приложение 1*.

40. Приходната част на бюджета на *Научноизследователския сектор* се формира от собствените приходи на сектора, намалени с отчисленията за Университета, съгласно сключените договори за научноизследователска дейност, изпълнение на проекти, програми и други.

41. Приходната част на бюджета на *Центъра за образователни услуги* се формира от собствените му приходи, намалени с отчисленията за Университета, съгласно *приложение 1*.

42. Приходната част на бюджетите на *Учебно- научните бази* се формира от собствените им приходи, без отчисления за Университета.

43. Приходната част на бюджета на *Националния център за полярни изследвания* се формира от собствените му приходи, намалени с отчисленията за Университета, съгласно *приложение 1* и трансферите от държавния бюджет, предоставени на Софийския университет “Св. Климент Охридски” за финансиране дейността на Центъра със съответен акт на Министерския съвет.

IX. БЮДЖЕТ НА СТУДЕНТСКИЯ СЪВЕТ

44. Дейността на Студентския съвет се финансира от бюджета на Университета в размер на **1,2%** от таксите за обучение.

45. Средствата по бюджета на Студентския съвет се изразходват за защита на социалните интереси на студентите, за провеждане на културна, спортна, научна, творческа и международна дейност, за членски внос в НПСС.

46. Превишаването на приходите над разходите в края на годината преминава като наличност в бюджета на Университета за следващата година.

X. ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ

47. Разпределението на бюджета на Университета между основните и обслужващи звена се извършва по образца, съгласно *приложение № 2*.

48. До утвърждаването на бюджета на Университета от Академическия съвет и разпределението му между основните и обслужващи звена, на същите се осигурява финансиране в месечен размер 1/12 част от бюджета за предходната година.

49. Ректорът може да преустанови финансирането за издръжка и капитални вложения на основни и обслужващи звена при установени нарушения на финансовата дисциплина до отстраняването им.

50. При възникнала обоснована необходимост, по предложение на Ректора, може да одобрява превишение на разходите в бюджета на основно или обслужващо звено, като се посочат приходите за покриване на превишението.

XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

51. Правилникът се издава на основание чл. 198, ал. 3 от Правилника за устройството и дейността на Университета и се приема от Академическия съвет.

52. Правилникът влиза в сила от 2017 г. от деня на приемането му с Решение на Академическия съвет.

53. Промени в настоящия правилник се извършват по реда на неговото приемане.

54. Неуредените в настоящия правилник въпроси се уреждат съгласно действащите в страната нормативни актове.

Приложения:

- 1) Разпределение на собствените приходи извън Методиката;
- 2) Образец на бюджет на основно / обслужващо звено

**РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА СОБСТВЕТИНЕ ПРИХОДИ НА СУ, ИЗВЪН
МЕТОДИКАТА**

отчисление в %	
- приходи от такси за кандидатстване	
Приходи от кандидатстудентска кампания - бакалавър	20%
Приходи от кандидатстудентска кампания - магистър	20%
Приходи от кандидатдокторантска кампания	20%
- приходи от други образователни дейности	
Приходи от административни и услуги, свързани с учебния процес	25%
Приходи от кандидатстудентски и други курсове и сертификати	10%
Приходи от процедури за публична защита на дисертационен труд за придобиване на ОНС „доктор”	10%
Приходи от следдипломна квалификация и индивидуална специализация	10%
Приходи такси за обучение за подготвителен езиков и специализиран курс (ДЕО)	25%
Приходи от професионално-квалификационна дейност (ДИУУ)	10%
- приходи от продажби на услуги, стоки и продукция, в това число:	
приходи от печатна база, издателска дейност и разпространение, продажба на учебници, справочници и други	20% от несубсидирана от СУ дейност, съгласно чл. 85, ал. 2 от ПУДСУ
приходи от нощувки в студентски общежития и УНБ	0%
приходи от столове, барчета и бюфети	0%
приходи от други услуги - научноизследователски, експертни, консултантски, реклама, звукозапис, телевизия, радио, копирни, спортно-възстановителни и рехабилитационни центрове, библиотека и др.	10%
приходи от продажба на билети за вход	10% без приходите на УБГ Балчик, на основание РМС № 218/2011 г.
- приходи от наеми на недвижими имоти (с изключение на ПСБО и департаментите)	100%
- приходи от наеми на недвижими имоти в ПСБО и департаментите	10%
Други неданъчни приходи	
- получени застрахователни обезщетения за ДМА	0%
- други неданъчни приходи (без дарения, завещания, спонсорство с целеви характер)	10%

ПОКАЗАТЕЛИ	§§	бюджет на ...
НЕТО ПРИХОДИ И ТРАНСФЕРИ (I.+II.+III.+IV.+V.)		
I. ТРАНСФЕРИ от държавния бюджет за издръжка на обучението и ПРИХОДИ ОТ ТАКСИ за обучение - за разпределение по ЗВО и методиката на МОН	32 24	
Трансфер от държавния бюджет за издръжка на обучението-бакалаври	32-00	
Приходи от такси за обучение на бакалаври	24-04	
Трансфер от държавния бюджет за издръжка на обучението-магистри	32-00	
Приходи от такси за обучение на магистри	24-04	
Трансфер от държавния бюджет за издръжка на обучението-докторанти	32-00	
Приходи от такси за обучение на докторанти	24-04	
Трансфер от ДБ за издръжка на обучението по чл. 91, ал. 4 от ЗВО и по чл. 91а, ал. 1 от ЗВО	32-00	
II. ТРАНСФЕРИ от държавния бюджет (ДБ)	32-00	
трансфер от ДБ за научна дейност (70%), издаване на учебници и научни трудове (30%)	32-00	
трансфер от ДБ за стипендии	32-00	
трансфер от ДБ за леглодни и хранодни	32-00	
трансфер от ДБ за капиталови разходи - основни ремонти, придобиване на ДМА и НДМА	32-00	
III. ДРУГИ ТРАНСФЕРИ		
Трансфери между бюджети (нето)	61-00	
- получени трансфери (+)	61-01	
- предоставени трансфери (-)	61-02	
Суми по разчети за поети осигурителни вноски и данъци, друго финансиране	89 93	
- чужди средства (+/-)		
- разчети за осигурителни вноски и данъци (+/-)	89-03	
IV. СОБСТВЕНИ ПРИХОДИ		
- приходи от такси за кандидатстване	24-04	
Приходи от кандидатстудентска кампания - бакалавър		
Приходи от кандидатстудентска кампания - магистър		
Приходи от кандидатдокторантска кампания		
- приходи от други образователни дейности	24-04	
Приходи от административни и услуги, свързани с учебния процес		
Приходи от кандидатстудентски и други курсове и сертификати		
Приходи от процедури за публична защита на дисертационен труд за придобиване на ОНС „доктор”		
Приходи от СДК и индивидуална специализация		

Приходи от такси за обучение в подготвителните езикови курсове (ДЕО)		
Приходи от професионално-квалификационна дейност (ДИУУ)		
- приходи от продажби на услуги, стоки и продукция, в това число:	24-04	
приходи от печатна база, издателска дейност и разпространение, продажба на учебници, справочници и други		
приходи от ношувки в общежития и УНБ; столове, барчета и бюфети		
приходи от други услуги - научноизследователски, реклама, звукозапис, телевизия, радио, копирни, спортно-възстановителни и рехабилитационни центрове, библиотека и др.		
приходи от продажба на билети за вход		
стойност на закупена храна за столове, барчета, и др. (попълва се със знак минус)		
- приходи от наеми на имущество	24-05	
- приходи от лихви по текущи банкови сметки	24-08	
Други неданъчни приходи	36-00	
- получени застрахователни обезщетения за ДМА	36-11	
- други неданъчни приходи	36-19	
Събрани и внесени ДДС и др. данъци върху продажбите (нето)	37-00	
внесен ДДС (-)	37-01	
внесен данък върху приходите от стопанска дейност на бюджетните предприятия (-)	37-02	
Помощи и дарения от страната	45-00	
Помощи и дарения от чужбина	46-00	
- текущи и капиталови помощи и дарения от ЕС	46-10	
- текущи и капиталови помощи и дарения от други държави	46-30	
Разпределени към администратори от чужбина средства по международни програми и договори (-)	48-00	
V. ОТЧИСЛЕНИЯ И ФИНАНСИРАНЕ В СИСТЕМАТА НА СУ		
Отчисления от трансфери от ДБ за издръжка на обучението и такси за обучение - ОКС "бакалавър" - по методиката - 25%, 0%		
Отчисления от трансфери от ДБ за издръжка на обучението и такси за обучение - ОКС "магистър" - по методиката - 25%, 0%		
Отчисления от трансфери от ДБ за издръжка на обучението и такси за обучение - ОНС "доктор" - по методиката - 25%, 0%		
Междуфакултетско финансиране за сметка на отчислените средства по методиката		
Междуфакултетско финансиране за сметка на отчислените средства от други ф-ти по методиката		
Финансиране на факултети и обслужващи звена за сметка на отчисленията от другите собствени приходи извън методиката		
Вътрешни отчисления от другите собствени приходи извън методиката		

VI. РАЗХОДИ		
Заплати и възнаграждения за персонала по трудови правоотношения	01-00	
Други възнаграждения и плащания за персонала	02-00	
- за нещатен персонал нает по трудови правоотношения	02-01	
- за персонала по извънтрудови правоотношения	02-02	
- изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	02-05	
- обезщетения за персонала, с характер на възнаграждение	02-08	
Осигурителни вноски от работодатели (18,36 %, 15,26 %)	05-00	
Издръжка	10-00	
- храна, медикаменти, постелен инвентар и работно облекло	10-11, 10-12; 10-13	
- учебни и други материали (канцеларски материали, консумативи и резервни части, хигиенни, строителни материали, презентационни, рекламни материали и сувенири и др.), научно-изследователски разходи, книги за библиотеките	10-14, 10-15	
- вода, горива и енергия	10-16	
- разходи за външни услуги, в т.ч.:	10-20	
- текущ ремонт	10-30	
- командировки в страната и чужбина	10-51 10-52	
- разходи за застраховки	10-62	
- други разходи за СБКО	10-91	
- други разходи, неklasифицирани в параграфите	10-98	
Платени държавни и местни данъци, такси и административни санкции	19-00	
Стипендии	40-00	
Членски внос и участие в нетърговски организации и дейности	46-00	
Капиталови разходи		
Основен ремонт на дълготрайни материални активи	51-00	
Придобиване на дълготрайни материални активи	52-00	
Придобиване на дълготрайни нематериални активи	53-00	
VII. ДЕФИЦИТ (-) / ИЗЛИШЪК (+) (I.+II.+III.+IV.+V.-VI.)		
VIII. ФИНАНСИРАНЕ		
<i>крайно салдо 31.12.2016 г.</i>		
Наличности в началото на периода (+)		
Наличности в края на периода (+ / -)		
Общо заети щатни бройки, в това число:		
преподаватели		
научно-помощен персонал		
административен персонал		
помощен персонал		

	<i>брой доктори</i>		
	<i>брой доктори на науките</i>		
	<i>СБРЗ</i>		
	<i>Съотношение брой преподаватели към брой преподаватели</i>		
	Общ абсолютен брой учащи		
	<i>Съотношение брой студенти към заети щатни бройки</i>		
	брой хранодни в студентските столове		
	брой леглодни в студентските общежития		